

OSHEE GROUP sh.a njofton mbi hapjen e vendit vakant **Asistent në punë të ndryshme** pranë OSSH / Drejtoria e Tensionit të Lartë / Logjistika Magazina.

ASISTENT

Detyrat dhe përgjegjësitë:

- Përgjigjet për menaxhimin e materialeve që ndodhen në Magazinë.
- Përgjigjet për magazinimin e shpërndarjen e materialeve që ndodhen në Magazinë.
- Përgatit Fletë-Hyrje dhe Fletë-Dalje të bazës materiale.
- Detyra të tjera, të ngarkuara nga Eprori i drejtpërdrejtë..

Kualifikimet dhe kërkesat:

- Të ketë përfunduar Arsimin e Mesëm.
- Të ketë njohuri për programet bazë të kompjuterit.
- Të njohë gjuhë të huaja, preferohet gjuha angleze.
- Aftësi shumë të mira komunikuese edhe punës në grup.

Të gjithë kandidatët e interesuar janë të lutur të bëjnë aplikimin në websiten e OSHEE group, në portalin e punësimit.

Ju njoftojmë se vetëm kandidatët e përzgjedhur do të ftohen për intervistë.